

FORM-GP-18 Rev. 00 Emissão: 12/11/2019	DIVULGAÇÃO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - Nº 127 / 2022	
---	---	---

DESCRIÇÃO DO PERFIL A SER SELECIONADO	
Cargo	Auxiliar de Qualidade
Local de trabalho	Hospital Florianópolis
Horário de trabalho	De segunda-feira a quinta-feira - 08h às 18h - e nas sexta-feira das 08h às 17h
Principais funções	<p>As atividades desenvolvidas serão:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prestar assistência ao processo de desenvolvimento e manutenção do Sistema de Gestão da Qualidade; - Elaborar a padronização e formalização de procedimentos de qualidade e organizar documentações; - Realizar auditorias internas, utilizando instrumentos padronizados; - Prestar assistência no controle e monitoramento dos documentos e processos de alvarás sanitários; - Dar assistência aos setores na elaboração do mapeamento dos processos; - Prestar assistência no controle e monitoramento das Comissões Hospitalares e seus indicadores; - Desenvolver material de apoio, tais como apostilas, cartilhas, cartazes, visando otimizar os treinamentos e a divulgação do programa de qualidade; - Controlar as ocorrências relacionadas com a qualidade, digitando dados para elaboração de relatórios com estatísticas; - Verificar e acompanhar status dos documentos no sistema informatizado; - Realizar coleta de dados para elaboração de indicadores; - Realizar atividade de rotina do setor (organização de documentos, pastas e armários); - Aplicar e fazer cumprir o programa do 5S no Hospital; - Fazer cumprir as normas da instituição; - Participar de treinamentos da instituição; - Participar de reunião quando solicitado e elaborar atas de reuniões.
Processo Seletivo	Os aprovados no processo seletivo ficarão em cadastro reserva para serem chamados no período de seis meses.
Benefícios	Refeição no local, vale transporte, estacionamento, folga de aniversário, convênio com o SESC;
Requisitos necessários	<p>Técnica: Conhecimento mínimo no pacote office (ex. excel, word, outlook, google drive, etc.); Conhecimento em ferramentas do Sistema de Gestão da Qualidade; Comportamental: atenção, comunicação, organização, postura profissional, ética, cooperação, relacionamento interpessoal, resolução de conflitos, comprometimento, equilíbrio emocional;</p>
Requisitos desejáveis	<p>Curso: Desejável cursando nível superior ou completo em gestão da qualidade ou áreas administrativas. Disponibilidade de horário, facilidade para trabalhar em equipe, postura profissional, comprometimento e ética.</p>

FORM-GP-18 Rev. 00 Emissão: 12/11/2019	DIVULGAÇÃO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - Nº 127 / 2022	
---	---	---

--	--

CRONOGRAMA PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO	
Abertura do processo	28/11/2022
Prazo para envio do currículo	Até 09/12/2022
Entrevista	12/12/2022
Finalização do processo	13/12/2022

O currículo deve ser enviado para o email: selecao.hf@imas.net.br. No título do email deve constar o nome do cargo/vaga.

Após a triagem dos currículos, entraremos em contato com os aprovados para entrevista. O HF não se responsabiliza por problemas ocorridos durante o envio dos currículos, acarretando o não recebimento pelo Setor de Gestão de Pessoas.