

Emissão: 15/08/2023	DIVULGAÇÃO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - Nº 015 / 2023 – Secretaria de Saúde	 Cocal do Sul
------------------------	--	---

DESCRIÇÃO DO PERFIL ASER SELECIONADO	
Cargo	Auxiliar administrativo
Local de trabalho	Secretaria de Saúde
Horário de trabalho	Comercial
Principais funções	Conferência de documentos e materiais, compra de materiais, organização do setor, acesso ao sistema Celk.
Benefícios	Vale alimentação, vale transporte, insalubridade, premio assiduidade.
Requisitos necessários	Ensino médio completo
Requisitos desejáveis	Trabalho em equipe, proatividade, postura profissional.

CRONOGRAMA PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO	
Abertura do processo	15/08/2023
Prazo para envio do currículo	15/08/2023 até 20/08/2023
Entrevista	22/08/2023
Finalização do processo	23/08/2023

O currículo deve ser enviado para o e-mail: recrutamento.cocaldosul@imas.net.br

No título do e-mail deve constar o nome do cargo/vaga.

O Pronto Atendimento 24H de Cocal do Sul não se responsabiliza por problemas ocorridos durante o enviados currículos, acarretando o não recebimento pelo Setor de Gestão de Pessoas.

LEANDRO
FIGUEIREDO
FERNANDES:034612
98930

Assinado de forma digital
por LEANDRO FIGUEIREDO
FERNANDES:03461298930
Dados: 2023.08.15
15:04:07 -03'00'

LEANDRO FERNANDES

Diretor Geral P.A. Cocal do Sul -

IMAS